

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* RADNEGO

URZĄD GMINY MANOWO
WPEŁNYŁO

MANOWO, dnia 27.09.2019

IMIĘ I NAZWISKO: Mirosław Pawlak

dnia 27. 09. 2019

Nr rej. 2019/09/27/5736

L. zał.

podpis

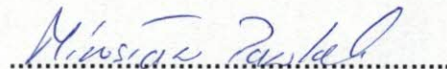
WÓJT GMINY MANOWO
za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Manowo

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Na terenie osiedla w Rosnowie w bezpośrednim otoczeniu klubu osiedlowego i przedszkola samorządowego, zlokalizowane jest miejsce na gromadzenie gabarytów. Niestety mieszkańcy osiedla przywożąc zbędne meble i inny asortyment pozostawiają go na sporym obszarze zieleni, wyłączając go tym samym z użytkowania i niszcząc estetykę tego miejsca. Zwracam się z wnioskiem o zlecenie budowy/zakupu wiaty lub boksu, który usystematyzowałby miejsce pozostawiania tych odpadów oraz o ponowny montaż monitoringu i ściganie sprawców pozostawiania odpadów nie podlegających wywozowi.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Utrzymanie porządku w najbliższej okolicy budynków publicznych, w tym placówki oświatowej jest wizytówką samorządu. Stan obecny sprzyja dewastacji zieleni, ogranicza możliwość korzystania z części terenu i wskazuje na niedozwolone wywożenie odpadów, które powinny zostać odprowadzone w sposób zgodny z przepisami.



(podpis)

ZAŁĄCZNIKI:

1.

2.

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Manowo:

- § 32. 1. W sprawach dotyczących Gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
2. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi.
3. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niej pytanie.
4. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
5. Radni mogą składać interpelacje i zapytania na sesji lub w okresie między sesjami.
6. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

§ 33. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

* niepotrzebne skreślić

BIURO RADY GMINY

DATA WPŁYWU:

NR REJESTRU:

DATA PRZEKAZANIA WÓJTOWI:

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

DATA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OGŁOSZENIE W BIP DNIA:

PODPIS PRACOWNIKA BIURA RADY GMINY

.....