

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO: Lucjan Sachajko



MANOWO, dnia 06.05.2019 r.

WÓJT GMINY MANOWO
Przewodniczącego Rady Gminy Manowo

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Mieszkańcy miejscowości Zacisze, zgłaszają potrzebę zamontowania w swojej miejscowości trzech lamp oświetleniowych do istniejących już słupów oraz czwartej obok przystanku autobusowego, na drodze prowadzącej z Rosnowa w kierunku DK 11. Istnieje też potrzeba postawienia na w/w drodze znaku wskazującego dojazd do tej miejscowości.

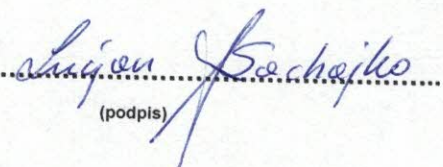
.....

.....

.....

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

W miejscowości Zacisze mieszka od lat pięćdziesiątych ubiegłego wieku sześć rodzin. Miejscowość położona jest w lesie i prowadzi do niej zwykła droga szutrowa bez chodnika dla pieszych. Mając na uwadze bezpieczeństwo mieszkańców oraz ułatwienie dojazdu służbom ratunkowym, wskazane jest zamontowanie oświetlenia i drogowaskazu. Jest to chyba ostatnia miejscowość w naszej gminie, gdzie brak jest jakiegokolwiek oświetlenia.


(podpis)

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Manowo:

- § 32. 1. W sprawach dotyczących Gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
 2. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi.
 3. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niej pytanie.
 4. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
 5. Radni mogą składać interpelacje i zapytania na sesji lub w okresie między sesjami.
 6. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- § 33. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

*
niepotrzebne skreślić

BIURO RADY GMINY

DATA WPŁYWU:

NR REJESTRU:

DATA PRZEKAZANIA WÓJTOWI:

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

DATA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OGŁOSZENIE W BIP DNIA:

PODPIS PRACOWNIKA BIURA RADY GMINY

.....