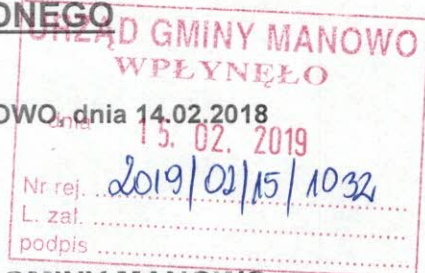


FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* RADNEGO



MANOWO, dnia 14.02.2018

IMIĘ I NAZWISKO: Mirosław Pawlak

WÓJT GMINY MANOWO

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Manowo

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Wnoszę o podjęcie prac dotyczących zmian statutów rad sołeckich i rad osiedli w celu usunięcia z nich nieprawidłowości i urealnienia szeregu procedur jakie te statuty przewidują.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

W oparciu o lekturę statutu Rady Osiedla Rosnowo w sposób oczywisty stwierdzono szereg nieprawidłowości i tzw „martwych przepisów”. W związku z powyższym konieczne wydaje się podjęcie prac przez organy Urzędu Gminy i Radę Gminy w sprawie zmian tych dokumentów. Zmiana treści statutów powinna w mojej ocenie obejmować również konsultacje z nowo wybranymi radami sołeckimi i radami osiedli. Wypracowanie nowych regulacji w tym zakresie pozwoli na sprawniejsze zarządzanie sołectwami i osiedlami, zwiększy poziom nadzoru nad działalnością tych podmiotów jak i usprawni procedury wyboru i odwoływania członków. Między innymi procedura wyboru członków rad osiedla czy sołectwa powoduje obecnie swoistą „ruletkę” w kwestii zgłaszania i wyboru poszczególnych kandydatów. Zgłaszanie ich w dniu wyborów, ustnie nie sprzyja przejrzystości i stoi w sprzeczności z zasadami demokratycznych procedur wyborów swoich przedstawicieli. Uregulowanie tej kwestii poprzez opisanie procedur zgłaszania, terminów itp. pozwoli na przedstawianie się kandydatów przed wyborami, a więc pozwoli mieszkańcom przemyśleć decyzji w sprawie wyborów. To tylko jedna z wielu kwestii jakie wydaje się konieczne zmienić lub wprowadzić do przedmiotowych statutów.

(podpis)

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Manowo:

- § 32. 1. W sprawach dotyczących Gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
- 2. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi.
- 3. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niej pytanie.
- 4. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 5. Radni mogą składać interpelacje i zapytania na sesji lub w okresie między sesjami.
- 6. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- § 33. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

* niepotrzebne skreślić

BIURO RADY GMINY

DATA WPŁYWU:

NR REJESTRU:

DATA PRZEKAZANIA WÓJTOWI:

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

DATA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OGŁOSZENIE W BIP DNIA:

PODPIS PRACOWNIKA BIURA RADY GMINY

.....